



# COMMISSIONER OF POLICE, NASHIK CITY

## पोलीस आयुक्त कार्यालय, नाशिक शहर



Nashik Police Commissionerate

पत्ता - गंगापूर रोड, नाशिक - ४२२००२

Office Phone - 0253 - 2305218 Fax - 0253 - 2305219

Email ID - cp\_nashik@mahapolice.gov.in

### पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर या आस्थापनेवरील विधी अधिकारी गट-ब व विधी अधिकारी यांची रिक्त पदे पूर्णतः कंत्राटी पद्धतीने भरण्यासाठी जाहिरात

क्रमांक: कक्ष-१/अधि. आस्था/विअभरती/ /२०२२  
पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर आस्थापनेवरील खालील नमूद विधी अधिकारी गट-ब व विधी अधिकारी यांची पदे ११ महिन्यांचे करारावर पूर्णतः कंत्राटी पद्धतीने भरवावची आहेत.

नाशिक शहर दिनांक /०४/२०२२

अ.क्र.	पदनाम	पदसंख्या	एकत्रित अनुज्ञेय मासिक वेतन + दूरध्वनी व प्रवास खर्च
१	विधी अधिकारी वर्ग-ब	०१	रु. २५०००+३०००/- (एकूण अक्षरी रकम रुपये अठ्ठावीस हजार फक्त)
२	विधी अधिकारी	०२	रु. २००००+३०००/- (एकूण अक्षरी रकम रुपये तेवीस हजार फक्त)

#### सूचना:

- विधी अधिकारी गट-ब व विधी अधिकारी या पदांकरिता करावयाचे अर्ज पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर, गंगापूर रोड, नाशिक-४२२००२ यांचे कार्यालयात किंवा पोस्टाने दिनांक २३/०४/२०२२ ते ०७/०५/२०२२ पर्यंत १०.०० ते १८.०० वा. या कार्यालयीन वेळेत सादर करावेत. शासकीय सुट्टीचे दिवशी कार्यालयात अर्ज स्वीकारण्यात येणार नाहीत.
- या कार्यालयात दिनांक ०७/०५/२०२२ चे १८.०० वाजेनंतर अर्ज स्वीकारण्यात येणार नाहीत. तसेच पोस्टाने दिनांक ०७/०५/२०२२ चे १८.०० वाजेनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विचार करण्यात येणार नाही.
- अर्जांचा नमुना सोबत जोडला आहे. प्रत्येक पदासाठी पात्र उमेदवारांनी स्वतंत्र अर्ज करावेत. सादर अर्ज लिफाफ्यात घालून लिफाफ्यावर उजव्या बाजूस ठळक अक्षरात विधी अधिकारी गट-ब पदासाठी अर्ज/ विधी अधिकारी पदासाठी अर्ज असे नमूद करावे. विहित नमुन्यातील पूर्ण भरलेल्या अर्जांसोबत पासपोर्ट साइजचे ०२ फोटो व पत्रव्यवहारासाठी उमेदवाराचा पत्ता असलेले दोन लिफाफे जोडावेत. त्याचप्रमाणे शैक्षणिक पात्रता, अनुभव यांच्या साक्षात्कृत प्रती अर्जांसोबत जोडाव्या.
- अर्जांचा नमुना [www.nashikpolice.com](http://www.nashikpolice.com) या वेबसाइटवर उपलब्ध करण्यात आलेला आहे. सादर अर्जांचा नमुना डाऊनलोड करून अर्ज परिपूर्णरीत्या भरावा.
- परीक्षा शुल्क रु. ५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) ठरविण्यात आले असून, सादर परीक्षा शुल्क केवळ Demand Draft द्वारे स्वीकारण्यात येईल. त्यामुळे अर्जांसोबत नमूद रकमेचा "P.A. TO CP" यांचे नावे असलेला सश्रीयीकृत बँकेचा Demand Draft अर्जांसोबत जोडावा. अर्जांसोबत Demand Draft नसलेले अर्ज बाद ठरविण्यात येतील, यांची नोंद घ्यावी.

#### विधी अधिकारी गट-ब व विधी अधिकारी या पदांकरिता शैक्षणिक अर्हा वय व अनुभव :

- उमेदवार मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा कायद्याचा पदवीधर व तो सनदधारक असेल.
- विधी अधिकारी गट-ब व विधी अधिकारी या दोन्ही पदांसाठी बिकली व्यवसायाचा किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहिल.
- उमेदवारास गुन्हेगारीविषयक, सेवाविषयक, प्रशासकीय अशा सर्व प्रकारच्या कायद्याची स्थिती तथा विभागीय चौकशी ड. बाबतीत ज्ञान असेल. ज्यामुळे कायदेविषयक कार्यवाही तो कार्यक्षमतेने पार पाडू शकेल.
- उमेदवारास मराठी, हिंदी व इंग्रजी या भाषांचे पुरेसे ज्ञान असेल.

#### उमेदवाराचे वय :

- विधी अधिकारी वर्ग-ब पदासाठी उमेदवाराचे वय नियुक्तीचे वेळी (६०) वर्षांपेक्षा जास्त नसेल.
- विधी अधिकारी पदासाठी उमेदवाराचे वय नियुक्तीचे वेळी (६०) वर्षांपेक्षा जास्त नसेल.
- जी व्यक्ती शासकीय सेवेत असतांना प्रत्यक्षपणे विधीविषयक कामकाज हाताळत होती आणि ज्या व्यक्तीस गुन्हेगारी, प्रशासकीय व सेवाविषयक कायद्यांविषयक सखोल ज्ञान असेल त्याचप्रमाणे मा. सर्वोच्च न्यायालयाने दिलेल्या आदेशानुसार प्रस्थापित समकालीन कायद्याचे ज्ञान असेल अशा व्यक्तीची शासकीय सेवा ही केवळ अनुभवासाठी प्राग्ध धरण्यात येईल. सादर व्यक्तीस नियुक्तीबाबतच्या अन्य अटी लागू राहतील. शासकीय सेवेत कार्यरत व्यक्ती निवडीस अपात्र असेल.

#### विधी अधिकारी गट-ब व विधी अधिकारी या पदांची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या :

- कार्यालयाकडे प्राप्त होणाऱ्या सर्व प्रकारच्या कायदेविषयक / न्यायालयीन प्रकरणी सल्ला देणे व न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे.
- सेवाविषयक / प्रशासकीय बाबी / विभागीय चौकशी तथा समकालीन कायद्याची प्रस्थापित स्थिती याबाबत सर्व प्रकरणी सल्ला देणे व ती प्रकरणे हाताळणे.
- प्रलंबित न्यायालयीन प्रकरणे तत्परतेने निकाली काढण्यासाठी सरकारी बिकलाकडे पाठपुरावा करणे, जेथे शासन प्रतिवादी आहे अशा प्रकरणी सादर करावयाची प्रतिज्ञापत्रे संबंधित अधिकाऱ्यांच्या मदतीने तयार करणे.
- शपथपत्राचा मसुदा तयार करणे व त्यास सक्षम प्राधिकाऱ्यांची मान्यता घेऊन न्यायालयात / न्यायाधिकरणात विहित मुदतीत सादर होईल हे पाहणे.
- जेथे शासनाच्या विरोधात न्यायालयाने निकाल दिलेला आहे अशा प्रकरणांमध्ये न्यायालयाच्या निर्णयाचा अभ्यास करून तदनुषंगाने अपील दाखल करण्याच्या संदर्भात उचित कार्यवाही करणे.
- अपील करणे योग्य असल्यास व तसा निर्णय झाल्यास अपीलाचा मसुदा तयार करून तो संबंधित सरकारी बिकलाकडे पाठविणे व अपिलाचा अंतीम निर्णय लागेपर्यंत पाठपुरावा करणे.
- विधीविषयक कामकाजाबाबत वेळोवेळी नेमून दिलेले कार्य विधीत मुदतीत पार पाडणे.
- पोलीस स्टेशनमध्ये प्रथम खबरी अहवाल दाखल करण्यास योग्य ती मदत करणे.
- कायदा, सेवा व प्रशासनासंबंधी इतर अनुषंगिक कामे.

#### अटी व शर्ती

- मा. सर्वोच्च न्यायालयासमक्ष न्यायप्रविष्ट असलेल्या विशेष हक्क याचिका (Civil) २४७८८ व २४७८९/२०१२ (महाराष्ट्र शासनाच्या वतीने दाखल केलेल्या) चे अंतिम आदेशास अधीन राहून सादर पदे कंत्राटी पद्धतीने भरण्यात येतील.
- सादर पदांची नेमणूक ही पूर्णतः कंत्राटी पद्धतीने असेल. उमेदवाराला शासकीय कर्मचारी/अधिकारी गणले जाणार नाही.
- पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर आस्थापनेवरील परिमंडळ तसेच विभागीय कार्यालय या ठिकाणी काम करणे बंधनकारक असेल.
- सादर नेमणूक या करार पद्धतीने (विहित प्रपत्र परिशिष्ट ब प्रमाणे) प्रथमतः ११ महिन्यांसाठी करण्यात येतील. ११ महिन्यांनंतर आवश्यक असल्यास करारनाम्याची मुदत वेळोवेळी (जास्तीत जास्त ०३ वेळा ११ महिन्यांकरिता) वाढविते येईल ०३ वेळा मुदतवाढ दिल्यानंतर अशा उमेदवारांना पुनश्च निवड प्रक्रियेला सामोरे जावे लागेल.
- निवड केलेला उमेदवार ११ महिन्यांच्या कराराच्या कालावधीत बिकली व्यवसायाशी संबंधित कोणत्याही प्रकारचे खासगी काम/व्यवसाय नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांच्या लेखी परवानगीशिवाय करू शकणार नाही. जर नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांने सादर बाबतची परवानगी नाकारली असेल आणि परवानगी नाकारल्यावरही उमेदवाराने खासगी व्यवसाय सुरू ठेवला असेल व तसे करण्याने शासनाच्या कामात व्यत्यय किंवा आर्थिक नुकसान होत असेल तर अशा उमेदवारांची नियुक्ती रद्द करण्यात येईल.
- या व्यतिरिक्त खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहे -  
१. वर नमूद लेखी परीक्षा ५० गुणांची व तोंडी परीक्षा २५ गुणांची असेल.  
२. लेखी परीक्षेत व तोंडी परीक्षेत प्राप्त गुण एकत्रित करून एकूण गुणानुक्रमानुसार पात्र ठरलेल्या उमेदवारांची कंत्राटी पद्धतीने नेमणूक करण्यात येईल.  
३. नियुक्ती देण्यासाठी कमीत कमी ६० टक्के गुण असणे आवश्यक आहे.  
७) लेखी परीक्षेकरिता व मुलाखतीकरिता मुख्यत्वे खालील नमूद बाबींवर प्रश्न विचारण्यात येतील.  
अ. सेवाविषयक व फौजदारी स्वरूपाची प्रकरणे.  
ब. लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागाच्या सापळा प्रकरणात किंवा फौ.प्र.सं.१९७५ मधील कलम १९७ किंवा महाराष्ट्र संवदित गुन्हेगारी अधिनियम अधिनियम, १९९९ मधील प्रकरणात अभियोग दाखल करण्यास द्यावयाची परवानगी.  
क. सेवाविषयक व फौजदारी प्रकरणातील वेगवेगळ्या व महत्त्वाच्या मुद्द्यांवर सध्याची न्यायिक स्थिती (Settled position of Law)  
ड. प्रचलित फौजदारी कायदे (मेजर व मायनर अॅक्ट), मा. सर्वोच्च व उच्च न्यायालय व महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण यांचे न्यायनिवाडे.  
८) उमेदवाराला निवडप्रक्रियेसाठी कोणताही प्रवासखर्च देण्यात येणार नाही.  
९) जे उमेदवार लेखी व मुलाखत परीक्षेत पात्र ठरतील अशा पात्र उमेदवारांकडून विहित साक्षात्कृत नमुना फॉर्म भरून घेण्यात येऊन त्यांची चारित्र्य व पूर्वचारित्र्य पडताळणी करण्यात येईल व त्यानंतरच त्यांना कंत्राटी पद्धतीने नियुक्ती देण्यात येईल.  
१०) नियुक्त केलेल्या उमेदवारास या कार्यालयामार्फत देण्यात येणारा करारनामा (Agreement) करणे अनिवार्य राहिल.  
११) करार पद्धतीने नेमणूक करण्यात येणाऱ्या अधिकाऱ्यांना एकत्रित वेतन व अनुज्ञेय दूरध्वनी व प्रवास खर्चाच्या व्यतिरिक्त (उपरिनिर्दिष्ट मर्यादित) इतर कोणतेही भत्ते अनुज्ञेय होणार नाहीत.  
१२) उमेदवारांनी वर विहित केलेल्या शैक्षणिक अर्हा, वयोमर्यादा व अनुभव या अटी जाहिरातीचे दिनांकापर्यंत पूर्ण करणे आवश्यक आहे.  
१३) विहित पात्रता धारण करणाऱ्या उमेदवारांचे अर्ज अपूर्ण किंवा चुकीचे भरलेले असल्यास तसेच आवश्यक त्या प्रमाणपत्रांच्या साक्षात्कृत प्रती व डी.डी. नसलेले अर्ज नाकारण्यात येतील. वरील पदे ही शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून पूर्णतः कंत्राटी पद्धतीने भरण्याचे आदेशित झाले आहे. निवड प्रक्रियेबाबतची कार्यवाही करणे, तसेच उमेदवारांची निवड कोणत्याही कारणास्तव व कोणत्याही टप्प्यावर केव्हाही रद्द करण्याचे तसेच परीक्षेसंबंधीचे नियमात बदल करण्याचे अधिकार नियुक्ती प्राधिकाऱ्यास राहतील.

सही/- (दीपक शिवानंद पाण्डेय)

पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर

# विधी अधिकारी वर्ग-ब व विधी अधिकारी पदासाठी करावयाच्या अर्जाचा नमुना

## कार्यालयीन उपयोगासाठी

- १) अर्ज क्रमांक :
- २) अर्ज स्वीकारल्याचा दिनांक :
- ३) अर्ज स्वीकारणाऱ्याची स्वाक्षरी (दिनांकासह) .....

फोटोवर स्वाक्षरी करावी

सूचना : अर्जातील अंक फक्त इंग्रजीत लिहावे.

अर्जदाराने माहिती मराठीत लिहावी व दर्शविलेल्या ठिकाणची माहिती फक्त इंग्रजीत लिहावी. आवश्यक नसेल तेथे खोडावे

### अ) अर्जदाराची वैयक्तिक माहिती

- १) अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :- आडनाव नाव वडिलांचे/पतीचे नाव
- मराठीत :-
- इंग्रजी :-
- २) पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता :-
- ३) दूरध्वनी क्रमांक : लँडलाइन / मोबाइल क्रमांक :-
- ४) जन्मतारीख (अंकात व अक्षरात) :-
- ५) जाहिरातीचे दिनांकास वय :- वर्ष महिने दिवस
- ६) लिंग :- पुरुष / महिला ७) धर्म :-
- ८) जात :- ९) प्रवर्ग
- १०) महाराष्ट्र राज्याचे रहिवासी आहात काय? होय/नाही
- ११) शैक्षणिक अर्हत :

शिक्षण	शैक्षणिक संस्थेचे नाव विद्यालय / महाविद्यालय	बोर्ड / विद्यापीठ	उत्तीर्ण झाल्याचा दिनांक	मिळालेले गुण	गुणांची टक्केवारी
माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (इ. १०) अथवा जुनी ११ वी परीक्षा					
उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (१२ वी)					
पदवी					
विधी पदवी					
पदव्युत्तर					
संगणक					
इतर					

### १२) अर्जदाराची इतर माहिती

- अ) सनद घेतल्याचा दिनांक :
- ब) उमेदवाराने अनुभवाचे प्रमाणपत्र जोडले आहे काय? होय / नाही
- क) उमेदवाराने स्वतः हाताळलेल्या केसेसचा तपशील

अ.क्र.	न्यायालयाचे नाव	केसेसचा प्रकार	केसेसच्या संख्या
१	२	३	४

- १३) (अ) अर्जदाराविरुद्ध यापूर्वी कोणताही दखलपत्र अथवा अदखलपत्र गुन्हा दाखल आहे काय? होय / नाही
- (ब) अर्जदारावर यापूर्वी कोणत्याही अपराधाबाबत कधीही अटक करण्यात / स्थानबद्ध करण्यात / बंद करण्यात / दंड करण्यात / सिद्ध दोषी ठरविण्यात आले का किंवा लोकसेवा आयोगाकडून त्यांच्या परीक्षांना / निवडींना बसण्यास मनाई करण्यात आली आहे का, किंवा अनर्ह ठरविण्यात आले आहे का, किंवा कोणत्याही विद्यापीठाकडून किंवा इतर कोणत्याही शैक्षणिक प्राधिकरणाकडून / संस्थेकडून कोणत्याही परीक्षेस बसण्यास मनाई करण्यात आली आहे का/काढून टाकण्यात आले आहे का? होय / नाही
- (क) हा अर्ज भरतेवेळी कोणत्याही न्यायालयात, विद्यापीठात किंवा इतर कोणत्याही शैक्षणिक प्राधिकरणात / संस्थेत उमेदवाराविरुद्ध कोणतेही प्रकरण / विभागीय चौकशी प्रलंबित आहे का? होय / नाही

(१२-अ, १३-ब किंवा १३-क चे उत्तर होय असेल तर हा अर्ज भरताना सदर खटला, अटक, स्थानबद्धता, दंड, दोषसिद्धी, शिक्षादेश इ. संपूर्ण तपशील आणि न्यायालय/ विद्यापीठ/ शैक्षणिक प्राधिकरणात इ. ठिकाणी प्रलंबित असलेल्या प्रकरणांचे स्वरूप स्पष्ट करावे.)

## अर्जदाराने द्यावयाचे प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री. / सौ. / कु. याद्वारे प्रतिज्ञापत्रपूर्वक असे जाहीर करतो / करते की, वरील माहिती जाणीवपूर्वक तसेच विश्वासपूर्वक दिली असून ती खरी आहे. जाहिरातीत दिलेल्या सर्व निकषानुसार व शैक्षणिक अर्हतानुसार मी पात्र आहे. अर्जात नमूद केलेली कोणतीही माहिती खोटी आढळल्यामुळे माझा अर्ज फेटाळून लावल्यास किंवा निवडीच्या कुठल्याही टप्प्यावर माझी निवड/ नियुक्ती रद्द केल्यास त्याबाबत माझी काहीही तक्रार राहणार नाही. अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी अथवा चुकीची असल्यास त्याची पूर्णपणे जबाबदारी माझ्यावर राहिल व त्या बाबतीत माझ्या विरुद्ध कायदेशीर कारवाईस मी पात्र राहिल. तसेच मी भरतीप्रक्रियेमध्ये कोणत्याही प्रकारची बशिलेबाजी किंवा गैरप्रकाराचा अवलंब केल्यास मी अपात्र ठरेल.

ठिकाण :

दिनांक:- / /

अर्जदाराची स्वाक्षरी

अर्जदाराचे नाव

सोबत :- अर्जात नमूद केलेल्या बाबींच्या आवश्यक प्रमाणपत्रांच्या प्रमाणित केलेल्या छायांकित प्रती जोडण्यात याव्यात.