



कंत्राटी पदभरती जाहिरात

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोयायटी,
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जिल्हा परिषद, अहमदनगर.

सविस्तर जाहिरात क्र.०१/२०२४



राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत जिल्हा आरोग्य अधिकारी व जिल्हा शल्य चिकित्सक स्तरावरील विविध कार्यक्रम अंतर्गत खालील तक्यामधील नमुद कंत्राटी पदांची पदभरती करावयाची आहे. त्यानुसार इच्छुक व पात्र उमेदवारांनी परिपूर्ण भरलेल्या अर्जासहित शैक्षणिक अहर्तेच्या छायांकित प्रती व डीडी सोबत आपले अर्ज जिल्हा प्रशिक्षण केंद्र, जिल्हा रुग्णालय आवार, अहमदनगर येथे कार्यालयीन वेळेत (शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळून) पोस्टाने किंवा समक्ष दि.०६/०३/२०२४ ते दि.२०/०३/२०२४ रोजीच्या आत सादर करावेत. विहित मुदती नंतरचे अर्ज ग्राह्य धरले जाणार नाहीत.

Sr. No	Name of Post	Place of Work	Education Qualification	Experience	No of Post	Category	Remunation in Per Month
1	Medical Officer (15 th Finance)	UHC	MBBS/BAMS (MBBS उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास BAMS उमेदवारांची नियुक्ती करण्यात येईल.)	Nil	05	SC-1, ST (Female)-1, EWS-1, Open-2	MBBS-60,000/- (BAMS-25,000/-+Max Incentive 15,000/-)
2	Dental Surgeon	DH/SDH	MDS/BDS	For BDS 2 years exp of Minimum 10 Chair Hospital	07	SC-1, ST-1, VJ-1, OBC-1, EWS-1 Open-2	30,000/-
3	Audiologist	DH	Degree in Audiology	2 years exp	01	Open	25,000/-
4	Audiometric Assistant	DH	Any Graduate with Typing skill maarhi-30 & English -40 With MSCIT	1 years exp	01	Open	17,000/-
5	Instructor for Hearing Impaired Children (NPPCD)	DH	1 Year Diploma in Audiology	2 years exp	01	Open	25,000/-
6	Public Health Manager-3 Hospital Managar-1 DEIC Managar-1 CPHC Consultant-1	DH	Any Medical Graduate with MPH / MHA/MBA Health Care - with relevant programmatic experience	3 Years exp	06	SC-1, ST-1, OBC-1, EWS-1, Open-2, (Male-1 Female-1)	35,000/-
7	Finance cum logistics Consultant	DH	B.com/M.com Tally ERP 9.0	3 Years Experience	01	Open-1	20,000/-
8	NTEP-STLS	THO Nagar	1. 10+2 in Science with Diploma or Certificate course in Medical Laboratory Technology or its equivalent 2. Minimum 2 years of experience of working in a Bacteriological Laboratory of repute. 3. Must be in possession of permanent driving license for two wheelers	1. Minimum Two year experience in RNTCP work.	01	ST-1	20,000/-

A. सदर जाहिरात <http://nagarzp.gov.in> या संकेतस्थळांवर प्रसिध्द करण्यात येत असून अर्ज करावयाच्या कार्यपद्धती बाबत सर्वसाधारण सुचना/माहिती खालील प्रमाणे देण्यात येत आहे. उमेदवारांनी सर्व सुचनांचे काळजी पूर्वक वाचन करून अर्ज विहित केलेल्या पद्धती नुसार सादर करावेत. अर्जामध्ये दिलेल्या नमुद माहितीच्या व प्रमाणपत्र/कागदपत्रांच्या आधारे उमेदवार पात्र/अपात्र ठरविण्यात येईल. व त्याच धर्तीवर उमेदवारांचा समावेश पुढील निवड प्रक्रियेत करण्यात येईल.

B. वैद्यकिय अधिकारी या पदासाठी MBBS उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास MBBS पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत अथवा ६ ते ११ महिन्यांकरिता BAMS पदवीधर उमेदवारांस वैद्यकिय अधिकारी म्हणून तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती देण्यात येईल.

C. अर्ज स्विकारण्यात आला किंवा पुढील निवड प्रक्रियेत समावेश करण्यात आला म्हणजे उमेदवाराची निवड झाली असे होणार नाही. निवड प्रक्रिये दरम्यान कोणत्याही वेळी किंवा उमेदवारांच्या निवडी नंतर अर्जदार विहित अर्हता धारण करत नसल्यास किंवा कोणत्याही कारणास्तव अपात्र ठरत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा उमेदवारांची उमेदवारी/निवड तात्काळ रद्द करण्यात येईल.

D. अर्ज करावयाच्या सुचना :-

- 1) उमेदवारांनी जाहिरातीतील नमूद अर्ज विहित कालावधीत भरणे आवश्यक आहे.
- 2) अर्जात दिलेल्या प्रत्येक मुद्यांची माहिती अचुक भरावी. एकदा भरलेली माहिती अंतिम समजण्यात येईल व त्यात कोणताही बदल करता येणार नाही, याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
- 3) अर्जासोबत जोडलेल्या शैक्षणिक अर्हतेच्या छायांकित प्रती तसेच ज्या प्रवर्गात अर्ज सादर केला आहे त्या प्रवर्गाचे जात प्रमाणपत्र, अनुभव असल्यास अनुभवाचे प्रमाणपत्र व धनाकर्ष व्यतिरिक्त इतर कागदपत्र जोडु नयेत.
- 4) एका पदाकरिता एकच अर्ज भरणे आवश्यक आहे. एका पेक्षा अधिक पदांकरिता स्वतंत्र अर्ज भरणे आवश्यक असून प्रत्येक पदांकरिता अर्ज शुल्कांचा स्वतंत्र धनाकर्ष जोडणे आवश्यक आहे.

E. वयोमर्यादा :-

- 1) सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय, मुंबई यांचे दि. २५ एप्रिल, २०१६ रोजीच्या शासन निर्णयास अनुसरून अर्ज करण्याच्या शेवटच्या दिनांकास उमेदवाराचे किमान वय खुल्या प्रवर्गासाठी १८ वर्ष व कमाल वय खुल्या प्रवर्गासाठी ३८ वर्ष तसेच मागासवर्गीय प्रवर्गासाठी कमाल वयोमर्यादा ४३ वर्ष राहिल.
- 2) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान मध्ये कार्यरत असल्यास ५ वर्ष वयाची अट शिथिल राहिल.
- 3) वय वर्ष ६० वर्षावरील अर्जदारास मा.जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे प्रमाणित शारिरीक योग्यतेच प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे.

F. अटी व शर्ती :-

- 1) सदर सेवा ही निव्वळ कंत्राटी स्वरूपाची असून दि. २९ जून, २०२४ पर्यंत घेतली जाईल, पुढील पुनर्नियुक्ती (११ महिने २९ दिवसांच्या) कालावधी करिता आपल्या कामगिरी मुल्यांकनावर आधारीत असेल. तसेच केंद्र शासनाने सदर पदे नामंजूर केल्यास कोणतीही पुर्वसुचना न देता उमेदवारांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.
- 2) अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारिरीक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा, तसेच अर्जदार विरुद्ध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.
- 3) वरील तक्त्यातील कंत्राटी सेवेकरिता निवड प्रक्रिया ही प्राप्त अर्जांचे संख्येनुसार अर्जाची छाननी करून पात्र उमेदवारांची गुणवत्तेनुसार आवश्यकते प्रमाणे एका जागेसाठी तीन/पाच या पद्धतीचा अवलंब करून गुणवत्तेनुसार निवड करण्यात येईल. पात्र व अपात्र उमेदवारांची यादी व इतर माहिती <http://nagarzp.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येईल. उमेदवारांशी कोणत्याही प्रकारचा पत्र व्यवहार करण्यात येणार नाही.
- 4) अर्जदारास एका पेक्षा अधिक पदाकरिता अर्ज करावयाचा असल्यास प्रत्येक पदासाठी स्वतंत्र अर्ज त्या पदासाठीच्या शुल्कासह सादर करावा. अर्जासोबत जोडण्यात आलेल्या डिमांड ड्राफ्ट (Demand Draft) धनाकर्षाची रक्कम परत केली जाणार नाही, या अटीवर उमेदवाराने अर्ज करावा.

G. अर्जदाराने जाहिरातीमध्ये दिलेल्या नमुन्यामध्ये अर्ज करावयाचा असुन त्यामध्ये खालील

बाबी अंतर्भूत असाव्यात :

- 1) अर्जामध्ये ठळक अक्षरात स्वतःचे नांव, कंत्राटी पदाचे नांव, कायमस्वरूपी राहत असलेला पत्ता, दुरध्वनी व भ्रमणध्वनी क्रमांक, Email Id, जन्म दिनांक, शैक्षणिक अर्हतेचे सर्व तपशील - अभ्यासक्रमाचे नाव, संस्था, बोर्ड / विद्यापीठाचे नांव, उत्तीर्ण झालेले वर्ष, गुणांची टक्केवारी, कामाचा अनुभव - काम केलेल्या शासकीय संस्था/निमशासकीय संस्था/रुग्णालयाचे नांव ज्या पदावर काम केलेले आहे त्या पदाचे नांव, कालावधी, पदाची जबाबदारी व मानधन/वितन, तसेच इतर सर्व माहिती नमुद करावी.
- 2) अर्जासोबत स्वसाक्षात्कृत असलेले एस.एस.सी. एच.एस.सी. गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र, शाळा सोडण्याचा दाखला, पदवी गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र, पदव्युत्तर पदवी गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र, आधार कार्ड/मतदान ओळखपत्र, पासपोर्ट आकाराचे १ फोटो, जातीचे प्रमाणपत्र/जात वैधता प्रमाणपत्र सोबत जोडण्यात यावे.
- 3) वैद्यकीय अधिकारी व इतर तांत्रिक कंत्राटी सेवेसाठी अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांनी संबंधित कौन्सिलकडे नोंदणी केलेले प्रमाणपत्र व अद्यावत पुनर्नोंदणी प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक राहिल, अन्यथा सदर उमेदवारास अपात्र ठरविण्यात येईल.
- 4) या प्रमाणे अर्जासोबत सर्व स्वसाक्षात्कृत प्रमाणपत्रे जोडून जाहिरातीमधील तक्त्यामध्ये नमुद असलेल्या सेवेच्या नावासमोरील जिल्हा प्रशिक्षण केंद्र, जिल्हा रुग्णालय आवार, अहमदनगर या ठिकाणी मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी तथा अध्यक्ष निवड समिती, जिल्हा परिषद, अहमदनगर यांचे नावाने अर्ज सादर करावा.
- 5) सदर सेवा कंत्राटी पध्दतीने घ्यावयाची असल्याने एकत्रित मानधन शिवाय अन्य कोणताही भत्ता लागू राहणार नाही. आवश्यकतेप्रमाणे लेखी परीक्षा/मुलाखती करिता येणाऱ्या उमेदवारास दैनिक व प्रवास भत्ता व इतर कोणताही भत्ता मिळणार नाही.
- 6) मा. सहसंचालक (अतांत्रिक), राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई क्र.राआसो /मनुष्यबळ /आरक्षण २४५४६-७७४/२०१६ दि.२०/०७/२०१६ रोजीच्या पत्रानुसार आवश्यक असणाऱ्या आरक्षित संवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास पदासाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या इतर संवर्गातील उमेदवारांचा विचार करण्यात येईल.
- 7) ज्या उमेदवारांनी या अगोदर कोणत्याही पदाकरिता अर्ज सादर केलेले असतील, तर ते सर्व अर्ज रद्द करण्यात आलेले आहेत, याची नोंद घ्यावी. जाहिरात प्रसिध्द दिनांकानंतर विहित मुदतीत नव्याने अर्ज करणे बंधनकारक राहिल.
- 8) शासकीय संस्थेमध्ये कामकाज केल्याचे अनुभव प्रमाणपत्राची सत्यप्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक राहिल.
- 9) सदर रिक्त कंत्राटी सेवेच्या संख्येत व मानधनामध्ये तसेच पदस्थापनेच्या ठिकाण यामध्ये बदल होऊ शकतो.

H. शैक्षणिक अर्हता / पात्रता :

- 1) शैक्षणिक अर्हतेबाबतचा सविस्तर व अचूक तपशील नोंद करावा.
- 2) अर्ज सादर करावयाच्या शेवटच्या तारखेला उमेदवाराकडे जाहिरातीमध्ये नमुद शैक्षणिक अर्हता धारण केलेली असणे आवश्यक आहे.
- 3) शैक्षणिक अर्हता ज्या तारखेस प्राप्त केली आहे, ती तारीख अर्जामध्ये नमूद करणे आवश्यक आहे. (निकाल घोषित झालेली तारीख)
- 4) अर्ज भरत असतांना अंतिम वर्षाच्या मिळालेल्या गुणांची टक्केवारी अचूकपणे नमूद करावी. ग्रेड अथवा अन्य श्रेणी नमूद न करता गुणांची टक्केवारी नमूद करणे अनिवार्य आहे. प्रमाणपत्रात नमूद गुणांची टक्केवारी व अर्जात नमूद टक्केवारी न जुळल्यास असे अर्ज ना मंजूर करण्यात येतील.
- 5) अंतिम प्रमाणपत्रामध्ये ग्रेड अथवा श्रेणी नमूद असल्यास संबंधित संस्थेकडून त्याचे टक्केवारीमध्ये रूपांतर करुन ते संबंधित संस्थेकडून प्रमाणित करुन घ्यावे व अर्ज सादर करताना सादर करावी.
- 6) उमेदवारांची अर्जामध्ये नमूद माहिती नुसार अर्जाची छाननी करण्यात येईल.



- 7) उमेदवारांनी अर्जात नमूद केलेल्या सर्व शैक्षणिक अर्हते बाबतची सर्व मुळ प्रमाणपत्र व कागदपत्रे पडताळणीच्या वेळी एक प्रत या कार्यालयास सादर करणे अनिवार्य राहिल.
- 8) उमेदवारांनी कागदपत्रे पडताळणीच्या दरम्यान आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेच्या गुणपत्रिका न जोडल्यास सदरील उमेदवारांना अपात्र ठरविले जाईल.
- 9) पदाकरीता आवश्यक शैक्षणिक अर्हता/पात्रता ही शासकीय मान्यताप्राप्त विद्यापीठातून प्राप्त केलेली असणे आवश्यक आहे.

I. पदांसाठीचा अनुभव :-

- 1) शैक्षणिक अर्हता व आवश्यक अतिरिक्त शैक्षणिक अर्हता प्राप्त केल्यानंतरचा अनुभव ग्राह्य धरण्यात येईल. त्यानुसार शैक्षणिक अर्हता धारण करण्यापूर्वीच्या अनुभवांची नोंद करण्यात येऊ नये. त्या अनुभवाची परिगणना करण्यात येणार नाही.
- 2) अनुभवाचा तपशील नमूद करतांना पहिली नियुक्तीचा कालावधी ते सध्याचा नियुक्ती कालावधी क्रमानेच अर्जामध्ये नमूद करावा.
- 3) अनुभवाचा तपशील नमूद करत असतांना ज्या कार्यालयाचे अनुभव प्रमाणपत्र प्राप्त केलेले आहे. अशाच कार्यालयाचा तपशील अर्जामध्ये नमूद करावा. अनुभव प्रमाणपत्र नसल्यास सदरचा अनुभव ग्राह्य धरण्यात येणार नाही, याची नोंद घ्यावी. अनुभव प्रमाणपत्रामध्ये अनुभवाचा कालावधी सुस्पष्टपणे नमूद करावा.
- 4) अनुभवाचा तपशील नमूद करतांना रुजू दिनांक व कार्यमुक्तीचा दिनांक अचूकपणे नमूद करावा. सदर तारखा अनुभव प्रमाणपत्रानुसारच नोंदविण्याची दक्षता घ्यावी. यामध्ये तफावत आढळल्यास सदर प्रमाणपत्र अवैध ठरविले जाईल.
- 5) ज्या पदाकरीता अर्ज केला आहे त्या पदाकरीता आवश्यक असलेला अनुभव ग्राह्य धरण्यात येईल. या व्यतिरिक्त इतर अनुभव असल्यास असा अनुभव विचारात घेतला जाणार नाही.

J. संगणक अर्हता व इतर :-

MS-CIT प्रमाणपत्र धारण करत असल्याचा तपशील नमूद करावा.

K- लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र :

- 1) शासनाच्या धोरणानुसार उमेदवारास लहान कुटुंब धोरणाचे पालन करणे आवश्यक राहिल.
- 2) विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र उमेदवाराने निवड प्रक्रिये दरम्यान सादर करणे अनिवार्य आहे.

L- अर्ज शुल्क :

- 1) उमेदवारास अर्जासोबत अर्ज शुल्काचा धनाकर्ष जोडणे आवश्यक आहे. खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांकरीता रु.३००/- व राखीव प्रवर्गातील उमेदवारांकरीता रु.१५०/- रकमेचा धनाकर्ष (डिमांड ड्राफ्ट) अर्ज शुल्क असेल. धनाकर्ष पुढील नावे काढावा.

“DISTRICT INTEGRATED HEALTH AND FAMILY WELFARE SOC AND 13TH FINANCE”

Bank of Maharashtra –Ahmednagar, AHMEDNAGAR-414001 (IFSC CODE-MAHB0000937)

योग्य धनाकर्ष शिवाय प्राप्त होणारे अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.

- 2) एका पेक्षा अधिक पदाकरीता अर्ज करित असल्यास प्रत्येक पदाकरीता स्वतंत्र धनाकर्ष जोडावा.

M. निवड प्रक्रिया :-

उपरोक्त सर्व पदांकरिता निवड प्रक्रिया गुणांकन पध्दतीनुसार खालील प्रमाणे राबविण्यात येईल.

विवरण	तपशील	अधिकतम गुण
पदासाठी आवश्यक Qualifying Exam मधील गुण (अंतिम वर्षाच्या गुणांच्या आधारे)	मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे ५० प्रमाणे Proportion काढले जाईल. (उदा. ६० % गुण असल्यास त्याचे ५० % प्रमाणे Proportion = 60 x50/100=30%)	५० गुण

पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक अहर्तापेक्षा अधिक अहर्ता धारण करत असल्यास (संबंधित विषयामध्येच अधिकची शैक्षणिक अहर्ता धारण करत असल्यास विचारात घेतली जाईल.)	अधिकतम २० गुण मिळतील. मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे २० प्रमाणे Proportion काढले जाईल. (उदा.१) स्टाफ नर्स पदाची आवश्यक शैक्षणिक अहर्ता पूर्ण करून अतिरिक्त बी.एस्सी. नर्सिंग ही शैक्षणिक अहर्ता पूर्ण केलेल्या उमेदवाराने अर्ज केलेला असल्यास उमेदवारास बी.एस्सी. नर्सिंगच्या अंतिम वर्षात ६० : गुण असल्यास त्याचे २०: प्रमाणे Proportion= 60x 20/100=12 गुण मिळतील.	२० गुण
संबंधित पदाशी निगडित अनुभव असल्यास	प्रत्येक १ वर्षासाठी ६ गुण द्यावेत. (१ वर्षाकरिता ६ गुण, जास्तीत जास्त ३० गुण) (शासकीय/निमशासकीय)	३० गुण
एकूण गुण		एकूण १०० गुण


N. सदरील गुणानुक्रमानुसार निवड करताना उमेदवारांची प्रवर्ग निहाय गुणवत्ता यादी (Merit List) तयार करण्यात येईल.

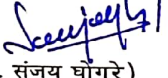
- 1) सदर पदभरतीच्या अनुषंगाने प्राप्त होणाऱ्या अर्जांच्या संख्येनुसार निवड प्रक्रिया केवळ गुणांकन मुलाखतीद्वारे किंवा लेखी व मुलाखतीद्वारे ठरविण्याचे सर्व अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद अहमदनगर यांच्याकडे राखून ठेवण्यात आलेले आहेत.
- 2) अर्जांच्या संख्येनुसार उमेदवारांची लेखी परीक्षा घेण्याबाबत निर्णय घेण्यात येईल.
- 3) लेखी परीक्षा घ्यावयाची झाल्यास त्याबाबत संबंधित सुचना यथावकाश निर्गमित करण्यात येतील.
- 4) मुलाखतीद्वारे निवड करावयाची असल्यास मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या मान्यतेने निकष लावून १:३ ते १:५ उमेदवारांची निवड मुलाखतीसाठी करण्यात येईल. मुलाखतीने उमेदवार निवडताना उमेदवाराचे गुणांकन पदवी परीक्षेतील अंतिम वर्षाचे गुण, अतिरिक्त शैक्षणिक अहर्ता, अनुभव आणि आवश्यकतेनुसार मुलाखत घेऊन वरील तक्त्यानुसार गुणांकन करण्यात येईल.
- 5) कोविड-१९ साथीच्या परिस्थितीमुळे मुलाखती/लेखी परीक्षा घेणे शक्य नसल्यास शैक्षणिक अहर्ता व अनुभव विचारात घेऊन गुणवत्तेनुसार निवड प्रक्रिया राबविणे बाबत निर्णय घेण्यात येईल.
- 6) उपरोक्त निवड प्रक्रिये संदर्भात आवश्यकतेनुसार बदल करण्याचे अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, अहमदनगर यांचेकडे राहतील. त्यामुळे उपरोक्त नमुद निवड प्रक्रियेत परिस्थिती अनुरूप बदल होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

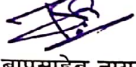
O. सर्वसाधारण सुचना :

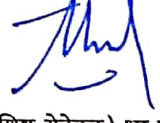
- 1) सदर पदभरती प्रक्रियेबाबतच्या सर्व आवश्यक सुचना व माहिती खालील नमुद संकेतस्थळावरच वेळोवेळी प्रसिध्द करण्यात येईल. या करीता उमेदवारांनी <http://nagarzp.gov.in> या संकेतस्थळास वेळोवेळी भेट देऊन माहिती प्राप्त करून घेणे, अनिवार्य राहिल.
- 2) पदभरतीच्या अनुषंगाने कोणत्याही उमेदवारास वैयक्तिक संपर्क साधण्यात येणार नाही.
- 3) जहिरातीत नमूद केलेल्या रिक्त पदांच्या संख्येत बदल होण्याच्या संभव आहे.
- 4) जाहीरातीत नमूद केलेली पदे ही पुर्णतःकंत्राटी स्वरूपाची असून ती राज्य शासनाने मंजूर केलेली नियमित पदे नाहीत. सदर कंत्राटी सेवेचा राज्य शासनाच्या कोणत्याही पदांशी काहीही संबंध नसून उमेदवार राज्य शासनाच्या अन्य नियमित पदावर किंवा रिक्त अशी कोणत्याही प्रकारे राज्य शासन सेवेत समावून घेण्याबाबतची मागणी करू शकणार नाही. राज्य शासकीय कर्मचाऱ्यांना अनुज्ञेय असणा-या अशा इतर लाभाची मागणी करू शकणार नाही.
- 5) जाहीरातीमध्ये नमूद केलेली पदाचे मानधन हे एकत्रित मानधन आहे.
- 6) सदर पदभरती प्रक्रियेत आवश्यकतेनुसार बदल करण्याचे वा सदर पदभरती अंशतः किंवा पुर्ण रदद् करण्याचे अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, अहमदनगर यांनी राखून ठेवले आहेत.

- 7) उमेदवाराने अर्ज सादर केल्यानंतर कोणतेही कागदपत्र स्विकारले जाणार नाहीत.
- 8) शासन निर्णय दि.१३/०१/२००९ नुसार खुला (अमागास) अनुसुचित जाती/ जमाती प्रवर्ग वगळता इतर मागास प्रवर्गातील (VJ, NT, SBC, OBC) उमेदवारांनी आरक्षणाचा लाभ मिळण्यासाठी दि.३१/०३/२०२४ पर्यंत वैध असलेले उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याचे (Non Creamilayer) प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहिल व ते अर्जा सोबत तसेच कागदपत्र पडताळणी वेळी सादर करणे बंधनकारक राहिल.


(डॉ.अमोल शिंदे)
जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक
एनएचएन जि.प.अहमदनगर


(डॉ. संजय घोंगरे)
जिल्हा शल्य चिकित्सक
जिल्हा रुग्णालय, अहमदनगर


(डॉ.बापुसाहेब नागरगोजे)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, अहमदनगर


(आशिष येरेकर) भा.प्र.से.
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, अहमदनगर



राष्ट्रीय आरोग्य अभियान
जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटूंब कल्याण सोसायटी,
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, अहमदनगर.



प्रति,

अर्जाचा नमुना

उमेदवाराचा
फोटो येथे
चिटकवा

अर्ज केलेल्या पदाचे नांव : _____

अर्जदाराचे नांव : _____

अर्जदाराचे वडिलांचे संपुर्ण नांव : _____

जन्मतारीख _____ (जाहिरात प्रसिध्द तारखेस वय):
वर्ष _____ महिना _____ दिवस _____

अर्जदाराचा पत्रव्यवहाराचा संपुर्ण पत्ता :

_____ मोबाईल क्रमांक : _____ Email id

अर्जदाराकडे रहिवाशी प्रमाणपत्र आहे :- होय / नाही

जातीचा प्रवर्ग :- _____ जात:- _____

अर्जदाराकडे जातीचे प्रमाणपत्र आहे :- होय / नाही

अर्जदार अर्ज सादर करत असलेल्या जातीचा प्रवर्ग :- _____

यापुर्वी राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कार्याचा अनुभव आहे काय :- होय / नाही

असल्यास कार्यालयाचे नाव व ठिकाण _____

❖ राष्ट्रीयकृत बँकेचे नाव व शाखा.....

धनाकर्ष क्रमांकधनाकर्ष रक्कमधनाकर्ष दिनांक.....

शैक्षणिक अर्हता :-

अ. क्र.	पात्रता परिक्षेचे नांव	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड/विद्यापीठाचे नांव	एकूण गुण	एकुण प्राप्त गुण	अंतीम वर्षाची टक्केवारी
१						
२						
३						
४						

इतर शैक्षणिक अर्हता :- संगणक, टायपिंग व इतर

अ. क्र.	पात्रता परिक्षेचे नांव	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड/विद्यापीठाचे नांव	एकूण गुण	मिळालेले गुण	टक्केवारी
१						
२						
३						
४						

अनुभव :- अनुभवाची साक्षांकित प्रत जोडावी.

अ. क्र.	काम केलेल्या कार्यालयांचे नाव व पत्ता	धारण केलेले पद	शासकिय / निमशासकिय / खाजगी	कालावधी		
				वर्ष	महिने	दिवस
			एकूण			

अर्जासोबत खालील साक्षांकित प्रती जोडल्या आहेत. (सर्व कागदपत्रावर पृष्ठ क्रमांक नमूद करावा.)

- १)..... २)..... ३).....
 ४)..... ५)..... ६).....
 ७)..... ८)..... ९).....
 १०)..... ११)..... १२).....

वर नमूद केलेला तपशील माझ्या माहिती प्रमाणे खरा आणि बरोबर आहे. सदर पदासाठी विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता मी धारण करत आहे. याची खात्री करूनच मी हा अर्ज करत आहे. मी असे ही प्रमाणित करतो/करते की, वर दिलेली माहिती खोटी अगर चुकीची आढळल्यास कंत्राटी सेवा गमावल्यास व त्या अनुषंगाने होणाऱ्या सर्व कारवाईस मी पात्र व बांधील राहील, त्याबाबत माझी कोणतेही तक्रार राहणार नाही. तसेच जाहिरातील नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मी पूर्णपणे वाचल्या असून त्या मला मान्य आहेत.

दिनांक :-

ठिकाण :-

उमेदवाराची स्वाक्षरी

प्रतिज्ञापत्र

मी श्री/श्रीमती/कुमारी.....

श्री.....

.....यांचा/यांची/मुलगा/मुलगी/पत्नी

वय.....वर्ष, राहणार.....

.....

याव्दारे असे जाहिर करतो/करते की,

१) मी.....या पदासाठी अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला(संख्येत नमुद करावे) इतकी हयात मुले आहेत.

त्यापैकी दि.२३/०७/२०२१ नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या..... आहे

(असल्यास जन्मदिनांक नमुद करावा) जन्मदिनांक

३) दि.२३/०७/२०२१ रोजी हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल

तर दि.२३/०७/२०२१ व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी

अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :

दिनांक :

उमेदवाराची स्वाक्षरी



अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांचा तपशील

अ. क्र.	आवश्यक प्रमाणपत्र	प्रमाणपत्र आहे/नाही	पान क्र.
१)	शाळा सोडल्याचा दाखला		
२)	एस.एस.सी., गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र		
३)	एच.एस.सी. गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र		
४)	पदवी गुणपत्रिका व रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र,		
५)	पदव्युत्तर पदवी गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र		
६)	अनुभव प्रमाणपत्र		
७)	आधार कार्ड/मतदान ओळखपत्र, पासपोर्ट आकाराचे १ फोटो		
८)	जातीचे प्रमाणपत्र/जात वैधता प्रमाणपत्र		
९)	नॉनक्रिमिलेयर प्रमाणपत्र		
१०)	मराठी टायपिंग		
११)	इंग्रजी टायपिंग		
१२)	एमएससीआटी		
१३)	छोटया कुटुंबाचे प्रमाणपत्र		
१४)	इतर		

उमेदवाराची स्वाक्षरी

अर्ज पडताळणी करणा-यारे समन्वयक

अर्ज पडताळणी करणा-यारे

अधिकारी

